муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка № 8 Тракторозаводского района Волгограда» (МОУ Центр развития ребенка № 8)

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете МОУ Центра развития ребенка № 8 протокол от 03.02.2021 г. № 3

Председатель
Педагогического совета
МОУ Центра развития ребенка № 8

Лест Н. А. Проничкина

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ

Центром развития ребенка № 8 . Н.А. Проничкина

приказ от 01.03.2021 г. № 114

ПОЛОЖЕНИЕ <u>43/21</u> О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПЕДАГОГА

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о рабочей программе педагога муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 8 Тракторозаводского района Волгограда» (далее МОУ Центр развития ребенка № 8) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 г. с изменениями на 21 января 2019 года;
- Федеральным законом № 304-ФЗ от 31.07.2020г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»;
 - Уставом МОУ Центра развития ребенка№ 8.
- 1.2. Данное Положение о рабочей программе педагога МОУ Центра развития ребенка № 8 устанавливает цели и задачи рабочей программы, разработанной с учетом ФГОС дошкольного образования, технологию разработки, структуру, требования к содержанию и оформлению рабочих программ, регламентирует рассмотрение и утверждение рабочих программ, а также

изменения и дополнения в программах и их хранение в МОУ Центре развития ребенка № 8.

- 1.3. Рабочая программа нормативный документ МОУ Центра развития ребенка № 8, характеризующий систему организации образовательной деятельности, разработанный на основе основной образовательной программы МОУ Центра развития ребенка № 8, составленный в соответствии с утвержденным Положением об основной образовательной программе МОУ Центра развития ребенка № 8, и реализуемой дошкольным учреждением применительно к каждой возрастной группе, с учетом ФГОС ДО, национально-регионального и локального компонента.
- 1.4. Рабочая программа является неотъемлемой частью образовательной программы МОУ Центра развития ребенка № 8, разрабатывается педагогами всех возрастных групп, а также специалистами дошкольного учреждения и включает обеспечение развития личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности.
- 1.5. Согласно настоящему Положению о рабочей программе воспитателя и иных педагогов МОУ Центра развития ребенка № 8 определены наиболее оптимальные и эффективные для определенной возрастной группы содержание, формы, методы и приемы организации образовательной деятельности с целью получения результата.
- 1.6. Рабочая программа разрабатывается по следующим образовательным областям:
 - «Физическое развитие»;
 - «Социально-коммуникативное развитие»;
 - «Познавательное развитие»;
 - «Речевое развитие»;
 - «Художественно-эстетическое развитие».
- 1.7. Структура рабочей программы является единой для всех педагогических работников, выполняющих обязанности в МОУ Центре развития ребенка N_2 8.
- 1.8. Воспитатели, работающие в одной группе, совместно разрабатывают рабочую программу для контингента воспитанников этой группы. Учительлогопед разрабатывают рабочую программу на свою группу с учетом возрастных особенностей контингента воспитанников. Педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре разрабатывают рабочую программу на каждую возрастную параллель с учетом особенностей контингента воспитанников.
- 1.9. Рабочая программа составляется педагогом на учебный год.
- 1.10. Проектирование содержания образования осуществляется педагогическими работниками в соответствии с уровнем их профессионального мастерства и авторским видением.
- 1.11. За полнотой и качеством реализации рабочей программы осуществляется должностной контроль со стороны заведующего и старшего воспитателя МОУ Центра развития ребенка № 8.

2. Функции, цели и задачи рабочей программы

- Цель рабочей программы педагога адаптация содержания форм, методов педагогической деятельности к условиям МОУ Центра развития ребенка № 8 (особенности развития детей, формирование возрастных групп, нестандартность индивидуальных результатов обучения и воспитания).
- 2.2. Рабочая программа выполняет следующие основные функции:
- нормативную (рабочая программа документ, на основе которого осуществляется контроль за прохождением программы);
- информационную (рабочая программа позволяет получить изучения последовательности содержании, представление о целях, образовательной программы);
- методическую (рабочая программа определяет пути достижения образовательной программы освоения результатов планируемых образовательные методы, используемые образования, дошкольного технологии);
- основные определяет программа (рабочая • организационную воспитанников, формы педагога И деятельности направления взаимодействия, использование средств обучения).

2.3. Задачи рабочей программы:

- дать представление о практической реализации компонентов ФГОС дошкольного образования;
- определить содержание, объем и порядок изучения образовательной области с учетом целей, задач, специфики образовательной деятельности МОУ Центра развития ребенка № 8 и контингента воспитанников.
- деятельность программа регламентирует 2.4. Рабочая специалистов и воспитанников МОУ Центра развития ребенка № 8 в ходе образовательной деятельности по конкретной образовательной программе.

2.5. Рабочая программа:

- конкретизирует цели и задачи изучения определенного раздела программы;
- определяет объем и содержание учебного материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники МОУ Центра развития ребенка № 8;
 - оптимально распределяет учебное время по темам;
 - способствует совершенствованию методики проведения занятий;
- активизирует познавательную деятельность воспитанников МОУ Центра развития ребенка № 8, развитие их творческих способностей;
 - отражает специфику региона Российской Федерации;
- применяет современные образовательные и информационные технологии.

3. Технологии разработки рабочей программы

- 3.1. Разработка содержания рабочей программы педагога должна отвечать ведущему критерию соответствие современному содержанию и технологиям дошкольного образования, основным направлениям личностно-ориентированного взаимодействия с воспитанниками МОУ Центра развития ребенка № 8, принципам, заложенным в ФГОС дошкольного образования.
- 3.2. Рабочая программа должна отвечать следующим характеристикам:
- *Целостность* обеспечение согласованности и полноты взаимодействия и последовательности действий для реализации цели;
- Реалистичность соответствие цели и предполагаемых средств ее достижения;
- Актуальность ориентация на сегодняшние потребности сегодняшнего дня системы дошкольного образования детей;
- Прогностичность способность в планируемых целях и действиях проектировать эффективные решения;
- *Рациональность* определение таких способов достижения цели, которые в конкретных условиях позволят получить максимально достижимый результат;
- Контролируемость определение ожидаемых результатов на основе отражения соответствующих способов их проверки;
- Корректируемость своевременное обнаружение и быстрое реагирование на возникающие отклонения и изменения.
- 3.3. Основной характеристикой рабочей программы педагога МОУ Центра развития ребенка № 8 являются развивающий характер, учет возможностей самовыражения воспитанников, комплексный и интегрированный подход к содержанию, сочетание коллективных и индивидуальных форм педагогической деятельности, показатели результативности освоения детьми того или иного уровня содержания.
- 3.4. Рабочая программа разрабатывается педагогическими работниками (специалистами) на основе образовательной программы с учетом приоритетного направления предоставления образовательных услуг в соответствии с ФГОС дошкольного образования по следующим областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие» на каждую группу на один год.
- 3.5. Проектирование содержания дошкольного образования на уровне отдельной образовательной области осуществляется индивидуально каждым педагогом МОУ Центра развития ребенка № 8 в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением содержания образовательной области. Должно обеспечивать развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей по основным направлениям развития.

- 3.6. Рабочая программа должна:
- четко определять ее место в образовательной программе дошкольного образования, задачи;
 - реализовать системный подход в отборе программного материала;
 - конкретно определить требования компетентностям;
- рационально определить формы организации образовательной деятельности с учетом возрастных особенностей воспитанников МОУ Центра развития ребенка № 8;
- 3.7. Воспитатель и иные педагоги разрабатывают свои рабочие программы с учетом выполнения требования настоящего Положения о рабочей программе педагога МОУ Центра развития ребенка № 8.
- 3.8. Допускается разработка рабочей программы творческой группой педагогов МОУ Центра развития ребенка № 8. Данное решение должно быть принято коллегиально на Педагогическом совете и утверждено приказом заведующего МОУ Центра развития ребенка № 8.

4. Структура и составляющие рабочей программы

4.1. Структура рабочей программа является формой представления образовательных областей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала и включает в себя следующие элементы:

Титульный лист

Введение

- І. Целевой раздел программы (обязательная часть)
- 1. Пояснительная записка
- 1.1. Цели и задачи реализации программы.
- 1.2. Принципы и подходы к формированию программы.
- 1.3. Характеристика особенностей развития раннего и дошкольного возраста, воспитывающихся в МОУ Центре развития ребенка № 8.
- 2. Планируемые результаты освоения программы (целевые ориентиры).
- 2.1. Целевые ориентиры образования в раннем возрасте.
- 2.2. Целевые ориентиры образования в дошкольном возрасте.

II. Содержательный раздел программы (обязательная часть)

- 1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлением развития воспитанника:
- 1.1. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие».
- 1.2. Образовательная область «Познавательное развитие».
- 1.3. Образовательная область «Речевое развитие».
- 1.4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».
- 1.5. Образовательная область «Физическое развитие».
- 2. Часть рабочей программы, формируемая участниками образовательных отношений:
- 2.1. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик.
- 2.2. Способы направления поддержки детской инициативы.

- 2.3. особенности взаимодействия педагогического коллектива МОУ Центра развития ребенка № 8 с семьями воспитанников.
- 2.4. Содержание индивидуальной коррекционной деятельности.

Ш. Организационный раздел

- 1. Особенности ежедневной организации жизни и деятельности воспитанников.
- 2. Организация режима пребывания детей в группе МОУ Центра развития ребенка № 8.
- 3. Особенности традиционных праздников, событий, культурно-массовых и спортивных мероприятия.
- 4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.
- 5. Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

IV. Приложения

Приложение 1. Список детей группы.

Приложение 2. Приложение

3. Перспективный план НОД на учебный год.

5. Требования к содержанию рабочих программ

5.1. Титульный лист должен содержать:

- название рабочей программы;
- наименование дошкольного образовательного учреждения, в котором работает педагогический работник составитель рабочей программы;
- Ф.И.О. и должность заведующего МОУ Центром развития ребенка
 № 8, утвердившего рабочую программу;
- возрастную категорию воспитанников МОУ Центра развития ребенка
 № 8, для которой разработана данная программа;
- сведения о разработчиках (Ф.И.О., данные о квалификации разработчиков);
 - сведения об утверждении программы (кем и когда была утверждена);
- название населенного пункта, в котором находится дошкольное образовательное учреждение;
 - год составления рабочей программы.

5.2. Введение

- 5.2.1. Введение рабочей программы должно содержать:
- обоснование актуальности программы с точки зрения современного развития дошкольного образования;
- теоретические основы предполагаемой программы, в том числе ведущую идею программы;

- обоснование специфики отбора содержания программы, указание возраста воспитанников, для которых предназначено содержание данной программы.
- 5.2.2. Во введении программы необходимо обозначить:
- исходный уровень развития способностей, предшествующих знаний, умений, навыков детей, необходимых для качественного освоения воспитанниками МОУ Центра развития ребенка № 8 содержания рабочей программы;
- прогнозируемые результаты освоения детьми программного содержания (объем представлений, умений, навыков, развитие интегративных качеств ребенка);
 - наметить цель и задачи рабочей программы;
- описать инструментарий определения эффективности освоения воспитанниками содержания предлагаемой рабочей программы (содержание тестов, заданий и т.п., представляется в приложении к программе).
- 5.2.3. Следует также указать:
 - временную продолжительность реализации рабочей программы;
 - условия для реализации программы;
 - условия организации образовательной деятельности;
- условия для организации творческой, проблемной, исследовательской и проектной деятельности детей;
- условия для организации индивидуальных, групповых, коллективных занятий с воспитанниками.
- 5.2.4. Логика изложения рабочей программы педагогического работника предполагает наличие цели, конкретизируемой в задачах и методах их решения, прогнозируемого результата и критерии его оценки.
- 5.2.5. Необходимыми требованиями к формулировке цели являются:
 - конкретность;
 - достижимость;
 - измеримость;
 - понятность;
 - ограниченность во времени.
- 5.2.6. При формировании цели рабочей программы необходимо исходить из приоритета воспитания развивающейся личности воспитанника, контекста целевых установок системы дошкольного образования детей, потенциала МОУ Центра развития ребенка № 8.
- 5.2.7. Цель программы выражается в однозначных для понимания формулировках и характеризует ведущий компонент содержания учебной программы знания, способы деятельности, опыт ценностных отношений и творческий опыт воспитанников.
- 5.2.8. Цель необходимо описать так, чтоб о ее достижении можно было судить однозначно. Исходя из точной формулировки цели, будет очевиден

прогнозируемый результат — описательная модель будущих результатов освоения воспитанниками содержания рабочей программы.

Пояснительная записка

- **5.3.1.** Степень подробности описания содержания рабочей программы (по направления развития детей дошкольного возраста и разделам образовательной деятельности) зависит от автора, но вместе с тем обусловлена необходимостью соблюдения таких качественных характеристик, как понятность и доступность.
- **5.3.2.** В содержании рабочей программы последовательно и системно раскрывается то содержание, которое будет изучаться с воспитанниками в процессе НОД.
- 5.3.3. Содержание может быть представлено в виде задач, тем, разделов, блоков и т.д. В описательном варианте основное содержание рабочей программы указывается на последовательность изучения материала, карактерные признаки содержательной направленности, отчетливый образ предполагаемых результатов, характерные признаки взаимосвязи содержания образовательных программ и содержания, превышающего требования стандарта в соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения.

5.4. Перспективное планирование деятельности

- 5.4.1. После Пояснительной записки следует перспективное планирование деятельности с воспитанниками каждой возрастной группы.
- 5.4.2. Варианты перспективного планирования: содержание, формы, методы, приемы, прогнозируемые результаты, условия реализации рабочей программы, тем самым представляя целостный, законченный вариант предъявления и оформления основного содержания рабочей программы.
- **5.4.3.** Каждый разработчик рабочей программы вправе выбрать свою форму перспективного плана, разработанного в соответствии с принципом комплексно-тематического планирования.
- **5.5.** Показатели результативности реализации программы (модель предполагаемых результатов освоения содержания программы воспитанниками).
- **5.5.1.** Показатели результативности рабочей программы предполагают в описательном или схематическом варианте определить те предполагаемые результаты, на достижение которых указывает цель программы.
- **5.2.2.** Показатели рассматриваются как совокупность решения задачествувающего, развивающего и воспитывающего характера.
- **5.5.3.** Педагогу уместно указать планируемые промежуточные и итоговые результаты освоения программы по образовательным областям или интегративным качествам (в соответствии с рекомендациями, заложенными в основной образовательной программе МОУ Центра развития ребенка № 8.

Информационно-методическое обеспечение программы

У Информационно-методическое обеспечение рабочей программы программы программы всем программы всем материалом, оборудованием, техническими и иными программы обучения.

16.3. Информационно-методическое обеспечение программы можно телставлять и в других формах схематического изображения: «спирали», планетарной» модели и т.д. (в зависимости от структуры программы и ее тержания). Если в перспективном планировании содержания программы телусмотрен раздел описания информационно-методического обеспечения, отдельно выводить данную структурную единицу программы телставляется нецелесообразным.

5.7. Учебно-методический план

5.7.1. В данном разделе необходимо представить количество видов непосредственно образовательной деятельности с учетом рекомендаций Примерной образовательной программы и образовательной программы МОУ Центра развития ребенка № 8.

5.7.2. В том случае, если содержание рабочей программы реализуется не только в процессе НОД, но и в процессе совместной деятельности с воспитанниками, рекомендуется включить в учебно-тематический план другие формы организации педагогической деятельности.

5.7.3. Аналогично включаются в учебно-тематический план любые другие формы организации детской деятельности с учетом их распределения по часам макей него (дополнительно образование).

5.7.4. В рабочую программу педагога необходимо включить учебнотематический план той возрастной группы, по которой составляется сама рабочая программа.

6. Требования к оформлению рабочих программы

6.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Microsoft Word с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер - 12(14) пт.
6.2. Библиография оформляется в соответствии с ГОСТом.

7. Рассмотрение и утверждение рабочих программ

- 7.1. Рабочие программы рассматриваются на Педагогическом совете МОУ Центра развития ребенка № 8.
- 72. Рабочие программы педагогов разрабатываются и рекомендуются к реализации до конца учебного года в указанных возрастных группах.

- Петсовет, осуществляющий деятельность в соответствии с Положением о шене в соответствии рабочей программы существующим требованиям и МОУ Центра развития ребенка № 8.
- та утверждение рабочих программ заведующим МОУ Центром развития ра
- рабочих программ, утвержденные заведующим МОУ развития ребенка № 8, находятся у старшего воспитателя. В течение года старший воспитатель осуществляет должностной контроль рабочих программ.

т. Котии рабочих программ находятся на руках воспитателей МОУ Центра развития ребенка № 8.

Изменения и дополнения в Рабочей программе

- 8.1. Рабочие программы являются документами, отражающими процесс развития МОУ Центра развития ребенка № 8.
- 2 Рабочие программы могут изменяться, однако воспитанники МОУ Центра развития ребенка № 8, начавшие изучение учебного предмета по рабочей программе конкретного года разработки, должны завершать обучение по рабочей программе на соответствующей ступени образования.
- 8.3. Основания для внесения изменений:
- предложения педагогов по результатам работы в текущем учебном
 - обновление списка литературы;
- предложения Педагогического совета, администрации МОУ Центра развития ребенка № 8.
- **8.4.** По решению Педагогического совета к рабочим программам может прикладываться:
 - календарно-тематическое планирование;
- методические разработки по проведению различных форм организации воспитательно-образовательной деятельности с указанием целей, задач, хода возращения, ожидаемых результатов и образцов их оформления и т.д.
- Дополнения и изменения к рабочим программам педагогических работников МОУ Центра развития ребенка № 8 могут вноситься ежегодно началом нового учебного года. Изменения вносятся в виде вкладыша Дополнения к рабочим программам».
- **При** накоплении большого количества изменений рабочие программы **возректируются** в соответствии с накопленным материалом.

9. Контроль

9.1. Контроль осуществляется в соответствии с годовым планом МОУ Центра развития ребенка № 8.

- программы программы полноту и качество реализации рабочей программы вети и специалистов МОУ Центра развития ребенка
- программ программ _____ МОУ Центра развития ребенка № 8.

100. Хранение рабочих программ

развития ребенка № 8.

программам имеют доступ все воспитатели, а также администрация МОУ Центра развития ребенка № 8.

тода после истечения срока ее действия.

11. Заключительные положения

программах является локальным ———————— МОУ Центра развития ребенка № 8, принимается на петитическом совете и утверждается приказом заведующего.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, в соответствии с действующим виконодительством Российской Федерации.

программы педагога МОУ Центра та ребенка № 8 принимается на неопределенный срок. Изменения и принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1

при пределения Положения (или изменений и дополнений отдельных то в применения предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение разработал:

настоящего Положения.

старший воспитатель мом Центра развития ребенка № 8 С. Вопф С.Н. Фокина

Пронумерровано, прошнуровано, скреплено печатью на

11 (Одинаруати)

Заведующий

муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка№ 8 Тракторозаводского района